

**SVEUČILIŠTE JOSIPA JURJA STROSSMAYERA U OSIJEKU
FAKULTET ZA DENTALNU MEDICINU I ZDRAVSTVO OSIJEK**

**PRAVILNIK
O DIPLOMSKIM RADOVIMA**



Osijek, svibanj 2025. godine

Na temelju članka 169. stavka 3. Statuta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku i sukladno članku 89. stavku 4. Statuta Fakulteta za dentalnu medicinu i zdravstvo Osijek u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultetsko vijeće Fakulteta za dentalnu medicinu i zdravstvo Osijek u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Fakultetsko vijeće) na 16. sjednici u akademskoj 2024./2025. godini održanoj 27. svibnja 2025. godine pod točkom 2.5. dnevnog reda donijelo je

PRAVILNIK O DIPLOMSKIM RADOVIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Pravilnikom o diplomskim radovima (u daljnjem tekstu: Pravilnik) pobliže se uređuju sva pitanja vezana za diplomski rad (prijava teme, izrada, prijava i ocjena diplomskog rada te postupak obrane diplomskog rada), prava i obveze studenta, mentora, komentora, povjerenstava, rad Odbora za diplomske radove i ostala pitanja u svezi sa diplomskim radom na sveučilišnim diplomskim studijima te sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju Fakulteta za dentalnu medicinu i zdravstvo Osijek u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Fakultet).
- (2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Student sveučilišnog diplomskog studija završava studij polaganjem svih ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom diplomskog rada.
- (2) Student sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija završava studij polaganjem svih ispita, izvršenjem drugih studijskih obveza te izradom i obranom diplomskog rada
- (3) Diplomskim radom student treba dokazati da je sposoban primjenjivati znanje stečeno tijekom studija i pokazati da može uspješno rješavati zadatke svoje struke na razini akademskog naziva koji se stječe diplomom.

II. DIPLOMSKI RAD

Članak 3.

- (1) Diplomski rad je individualni pisani rad.
- (2) Diplomski rad na sveučilišnom diplomskom, odnosno sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju može biti znanstveni ili stručni istraživački rad.
- (3) Ako je student tijekom studija izradio jedan ili više radova koji po svojem sadržaju i opsegu odgovaraju diplomskom radu, na prijedlog mentora Odbor za diplomske radove može predložene radove priznati kao diplomski rad, nakon što ih je student prilagodio da po svom sadržaju i opsegu odgovaraju diplomskom radu. Radovi koji su predloženi za priznavanje kao diplomski rad moraju biti objavljeni u časopisima koji se citiraju u

bibliografskim bazama SCI-Expanded ili Current Contents, s datumom objave ne starijim od datuma upisa na studij uz prilaganje ovjerene potvrde Knjižnice Fakulteta.

- (4) Odbor za diplomske radove može, istim postupkom, priznati kao diplomski rad izum, tehničko unaprjeđenje i slično ako po svom sadržaju odgovara diplomskom radu.
- (5) Fakultet je dužan objaviti diplomski rad u roku od trideset (30) dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Fakulteta.

Članak 4.

- (1) Diplomski rad piše se na hrvatskom jeziku, a uz suglasnost Odbora za diplomske radove može se pisati i na engleskom jeziku. Student koji želi pisati rad na engleskom jeziku dužan je, uz suglasnost mentora, podnijeti pisani zahtjev Odboru za diplomske radove.
- (2) Formalni oblik diplomskog rada definiran je u Uputama za izradu i oblikovanje diplomskog rada.

Članak 5.

- (1) Tema diplomskog rada mora biti iz predmeta koji se izučavaju na Fakultetu i koje je student upisao.
- (2) Temu diplomskog rada student može izabrati u završnoj godini studija.
- (3) Tema diplomskog rada odobrava se najdulje na dvije (2) godine. Ukoliko student ne izradi diplomski rad u navedenom roku, obvezan je podnijeti novi zahtjev za prijavu teme diplomskog rada.

III. MENTORI I KOMENTORI

Članak 6.

- (1) Mentori za izradu diplomskog rada mogu biti nastavnici Fakulteta na znanstveno-nastavnom radnom mjestu, nastavnici na nastavnom radnom mjestu s doktoratom znanosti, suradnici na suradničkom radnom mjestu s doktoratom znanosti te naslovni nastavnici i suradnici s doktoratom znanosti.
- (2) Mentori definiraju temu diplomskog rada sa studentima, pomažu im u rješavanju zadanog zadatka, sugeriraju potrebnu literaturu i podatke i upućuju na potrebne alate i pomagala za izradu diplomskog rada.
- (3) Mentori mogu imenovati komentore kao pomoćnike u vođenju i izradi diplomskog rada, uz suglasnost komentora. Komentori mogu biti nastavnici izabrani na znanstveno-nastavna i nastavna radna mjesta i suradnici izabrani na suradnička radna mjesta te naslovni nastavnici i suradnici koji sudjeluju u izvedbi nastave na Fakultetu.
- (4) Mentor tijekom jedne akademske godine može mentorirati najviše deset (10) diplomskih radova.

IV. ODBOR ZA DIPLOMSKE RADOVE

Članak 7.

- (1) Odbor za diplomske radove (u daljnjem tekstu: Odbor) je stalno stručno tijelo Fakultetskog vijeća koje imenuje i razrješava Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana. Odbor ima devet (9) članova koji moraju biti s različitih studija. Mandat članova Odbora traje tri (3) godine.

- (2) Odbor prihvaća predložene teme diplomskih radova.

V. PRIJAVA I ODOBRAVANJE TEME DIPLOMSKOG RADA

Članak 8.

- (1) Nastavnici mogu prijavljivati teme koje će se razmatrati na sjednici Odbora za diplomске radove. Nastavnici prijavljuju teme u elektroničkom obliku na obrascu za prijavu teme diplomskog rada. Odbor raspravlja o predloženim temama. Odbor putem elektroničke pošte upućuje nastavnicima odluku o prijavljenoj temi. Odbor prosljeđuje popis odobrenih tema Odjelu za studente i studije koji unosi odabrane teme u ISVU sustav i povezuje temu sa studentom i mentorom. Tiskanu inačicu obrasca koji je odobren urudžbira Odjel za studente i studije.
- (2) U slučaju da Odbor procijeni da tema ima nedostatke ili greške, mentor je dužan dostaviti novi prijavni obrazac teme.
- (3) Dobivanje mišljenja Etičkog povjerenstva Fakulteta, u svrhu provođenja istraživanja vezanog za izradu diplomskog rada, uređeno je Poslovníkom Etičkog povjerenstva Fakulteta za dentalnu medicinu i zdravstvo Osijek.

Članak 9.

- (1) Student sveučilišnog diplomskog studija može odabrati temu diplomskog rada iz predmeta studijskih programa diplomskog studija, a koje je student upisao u upisni list iz ISVU sustava tijekom sveučilišnog diplomskog studija.
- (2) Student sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija može odabrati temu diplomskog rada iz predmeta studijskog programa, a koje je student upisao u upisni list iz ISVU sustava tijekom sveučilišnog integriranog preddiplomskog i diplomskog studija.

VI. IZRADA I PREGLED DIPLOMSKOG RADA

Članak 10.

- (1) Diplomski rad student je dužan izraditi prema Uputama za izradu i oblikovanje diplomskog rada.
- (2) Student predaje zaključno s 48 sati prije datuma sjednice Odbora u elektroničkom obliku rad i svu potrebnu dokumentaciju (Obrazac za prijavu teme diplomskoga rada koji je prihvatio Odbor, primjerak rada u formatu za obradu testa (.doc, .docx, .rtf), primjerak rada u .pdf formatu (portable document format), potpisana potvrda lektora za hrvatski jezik o lektoriranome radu, potpisana potvrda lektora za engleski jezik o lektoriranome sažetku na engleskom jeziku, suglasnost Etičkog povjerenstva za provođenje istraživanja (ako je potrebna), potvrdu o ispunjenoj sveučilišnoj anketi, potvrdu o podudarnosti tekstova u antiplagijatskom programom i dopuštenje za korištenje anketnog upitnika (ako je potrebno).

VII. OCJENA DIPLOMSKOG RADA

Članak 11.

- (1) Mentor odobrava diplomski rad pozitivnom opisnom ocjenom te opisnu ocjenu elektroničkim putem dostavlja Odboru za diplomske radove i predlaže članove Povjerenstva za obranu diplomskog rada (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Članove Povjerenstva čine mentor i dva djelatnika ili vanjska suradnika koji mogu biti mentori diplomskih radova pri čemu je jedan od njih predsjednik Povjerenstva. Mentor ne može biti predsjednik Povjerenstva.
- (2) Odluku o prihvatanju ocjene diplomskog rada i imenovanju Povjerenstva donosi predsjednik Odbora za diplomske radove.
- (3) Odobren diplomski rad student dostavlja članovima Povjerenstva elektroničkim putem najmanje 48 sati prije termina obrane diplomskog rada.

VIII. OBRANA DIPLOMSKOG RADA

Članak 12.

- (1) Student je dužan Odjelu za studente i studije predati konačnu inačicu diplomskog rada.
- (2) Jedan (1) primjerak diplomskog rada predaje se pohranjen na CD-u (u pdf formatu) i jedan (1) primjerak rada u tvrdom i mekom uvezu (spiralni i sl.). Jedan primjerak rada ostaje u Uredu za studente i studije, a drugi se proslijeđuje knjižnici Fakulteta radi objave u javnoj internetskoj bazi (u digitalnom repozitoriju) diplomskih radova knjižnice Fakulteta za dentalnu medicinu i zdravstvo Osijek.
- (3) Zapisnik o obrani diplomskog rada podnosi se na urudžbeni zapisnik Fakulteta.

Članak 13.

- (1) Student može iz opravdanih razloga najmanje dva dana prije obrane zatražiti odgodu obrane diplomskoga rada.
- (2) O opravdanosti studentovog razloga odgode obrane rada odlučuje mentor, koji u suglasnosti s predsjednikom Odbora određuje novi datum i mjesto obrane te o tomu upoznaje ostale članove Povjerenstva.
- (3) Mentor može iz opravdanih razloga najmanje dva dana prije obrane zatražiti odgodu obrane diplomskoga rada.
- (4) O opravdanosti mentorovog razloga odgode obrane rada odlučuje predsjednik Odbora, koji u suglasnosti s mentorom određuje novi datum i mjesto obrane o čemu mentor upoznaje ostale članove Povjerenstva.
- (5) U slučaju opravdane spriječenosti Povjerenstvo imenuje zamjenskog člana.

Članak 14.

- (1) Postupak obrane diplomskog rada provodi Povjerenstvo za obranu diplomskog rada prema Protokolu o javnoj obrani diplomskog rada kojega donosi Odbor.
- (2) Zapisnik o obrani diplomskog rada (u daljnjem tekstu: Zapisnik) vodi predsjednik Povjerenstva.

- (3) Izlaganje studenta može trajati najviše 15 minuta, nakon čega slijede pitanja članova Povjerenstva.

Članak 15.

- (1) Konačnu ocjenu daje Povjerenstvo za obranu diplomskog rada.
- (2) U slučaju pozitivne ocjene diplomskog rada, student je dužan predati Odjelu za studente i studije potpisanu Izjavu o suglasnosti za objavljivanje rada u javnoj internetskoj bazi (u digitalnom repozitoriju) diplomskih radova knjižnice Fakulteta za dentalnu medicinu i zdravstvo Osijek i Izjavu o položenim ispitima, podmirenim financijskim obvezama i vraćenim knjigama u knjižnicu Fakulteta.

IX. OBRANA DIPLOMSKOG RADA STUDENATA S INVALIDITETOM

Članak 16.

- (1) Studenti s invaliditetom imaju pravo na individualizirano prilagođeni način obrane diplomskog rada, usklađen s teškoćama zbog kojih imaju status studenta s invaliditetom.
- (2) Preporuke za prilagodbu izdaje Odbor za diplomske radove uz prethodnu suglasnost Ureda za studente s invaliditetom Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, a na zahtjev studenta s invaliditetom.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

U komunikaciji elektroničkom poštom koja je predmet ovog Pravilnika studenti i nastavnici su dužni koristiti AAI@edu.hr račun.

Članak 18.

- (1) Ovaj Pravilnik donosi Fakultetsko vijeće.
- (2) Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

Članak 19.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o završnim i diplomskim radovima Fakulteta za dentalnu medicinu i zdravstvo Osijek od 19. veljače 2018. godine te njegove izmjene i dopune: Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o završnim i diplomskim radovima od 22. siječnja 2019. godine, Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o završnim i diplomskim radovima od 28. rujna 2021. godine te Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o završnim i diplomskim radovima od 26. listopada 2021. godine.
- (2) Studenti koji su prijavili teme diplomskih radova sukladno Pravilniku iz stavka 1. ovog članka, a koji prestaje važiti, nastavljaju s postupcima obrane diplomskih radova sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.



DEKAN

Prof. dr. sc. Aleksandar Včev

Pravilnik o diplomskim radovima Fakulteta za dentalnu medicinu i zdravstvo Osijek u sastavu Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta dana 29. svibnja 2025. godine te je stupio je na snagu dana 6. lipnja 2025. godine.



TAJNIK

Ruža Malenica, dipl. iur.

KLASA: 011-01/25-01/01

URBROJ: 2158/97-97-02-25-02

